

Phụ lục I
KHUNG TIÊU CHÍ VÀ THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ ĐỐI VỚI
CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-SNNMT ngày tháng năm 2025 của
Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Hưng Yên)

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN

- Họ và tên người được đánh giá:.....
- Ngày/tháng/năm sinh:
- Chức vụ:.....
- Cơ quan, đơn vị công tác:.....

B. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ

Số TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Điểm tối đa	Thang điểm		Ghi chú
			Điểm do cá nhân tự đánh giá	Điểm do cấp có thẩm quyền đánh giá	
1	Tiêu chí đánh giá về phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật, kỷ cương trong thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức	20			
a	Phẩm chất đạo đức	5			
	- Không tham ô, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, quan liêu, cơ hội, vụ lợi, hách dịch, cửa quyền; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, tự diễn biến, tự chuyển hóa	1			
	- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị	1			
	- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng đơn vị trong sạch, vững mạnh	1			
	- Không lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi	1			
	- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi	1			
b	Tinh thần trách nhiệm	5			
	- Có ý thức trách nhiệm với công việc,	1			

Số TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Điểm tối đa	Thang điểm		Ghi chú
			Điểm do cá nhân tự đánh giá	Điểm do cấp có thẩm quyền đánh giá	
	nhiệm vụ được giao				
	- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc, đúng quy chế, quy định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị	1			
	- Năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ	1			
	- Có tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ	1			
	- Có thái độ đúng mực và phong cách ứng xử, lễ l貌 làm việc chuẩn mực, đáp ứng yêu cầu của văn hóa công vụ	1			
c	Ý thức kỷ luật, kỷ cương	10			
	- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình	2			
	- Chấp hành sự phân công của tổ chức	2			
	- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của đơn vị nơi công tác	2			
	- Báo cáo đầy đủ, trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu	2			
	- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định	2			
2	Tiêu chí đánh giá về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; khả năng đáp ứng yêu cầu về tiến độ, thời gian, chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ thường xuyên và đột xuất	35			
a	Năng lực chuyên môn, nghiệp vụ	18			

Số TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Điểm tối đa	Thang điểm		Ghi chú
			Điểm do cá nhân tự đánh giá	Điểm do cấp có thẩm quyền đánh giá	
	- Nắm vững chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật về ngành, lĩnh vực công tác và các kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ thuộc ngành, lĩnh vực công tác, quản lý. Hiểu biết đầy đủ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, đơn vị; am hiểu lĩnh vực công tác được phân công	3			
	- Có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đúng vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; có năng lực thực tiễn, kỹ năng vận dụng kiến thức vào công việc	3			
	- Có khả năng nghiên cứu, tiếp thu kiến thức mới, ứng dụng khoa học công nghệ thông tin vào thực hiện nhiệm vụ	2			
	- Có khả năng xây dựng văn bản: chủ trì hoặc tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực công tác	4			
	+ <i>Chủ trì hoặc tham gia xây dựng từ 02 văn bản quy phạm pháp luật trở lên</i>	4			
	+ <i>Chủ trì hoặc tham gia xây dựng từ 01 văn bản quy phạm pháp luật</i>	2			
	+ <i>Không tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật</i>	0			
	- Thực hiện quy định pháp luật về chuyên môn, nghiệp vụ trong quá trình tham mưu giải quyết công việc	2			
	- Tích cực, chủ động học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	2			
	- Có năng lực làm việc độc lập hoặc phối hợp theo nhóm	2			
b	<i>Về khả năng đáp ứng yêu cầu về tiến độ, thời gian, chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ thường xuyên và đột xuất</i>	8			

Số TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Điểm tối đa	Thang điểm		Ghi chú
			Điểm do cá nhân tự đánh giá	Điểm do cấp có thẩm quyền đánh giá	
	- Có khả năng làm việc hiệu quả dưới áp lực cao và trong thời gian ngắn	2			
	- Hoàn thành tốt các công việc thường xuyên được giao; chủ động nghiên cứu và giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình làm việc.	3			
	- Xử lý công việc nhanh chóng thích ứng và hoàn thành nhiệm vụ trong thời gian ngắn	3			
<i>c</i>	<i>Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm (tính tổng điểm của 3 năm gần nhất đến thời điểm đánh giá theo Nghị định 178)</i>	9			
	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (3 điểm), Hoàn thành tốt nhiệm vụ (2 điểm), Hoàn thành nhiệm vụ (1 điểm), Không hoàn thành nhiệm vụ (0 điểm)	9			
3	Tiêu chí đánh giá về kết quả, sản phẩm công việc gắn với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mà cán bộ, công chức, viên chức đã đạt được	35			
	- Lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao	6			
	- Duy trì kỷ luật, kỷ cương trong đơn vị; không để xảy ra các vụ, việc vi phạm kỷ luật, vi phạm pháp luật phải xử lý, tình trạng khiếu nại, tố cáo kéo dài; phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong phạm vi đơn vị	5			
	- Xây dựng tập thể đoàn kết; môi trường làm việc; xử lý kịp thời, hiệu quả các xung đột trong nội bộ đơn vị.	3			
	- Kết quả thực hiện nhiệm vụ theo quy định của pháp luật, theo kế hoạch đề ra hoặc theo công việc cụ thể được giao; khối lượng, tiến độ, chất lượng thực hiện nhiệm vụ	9			
	+ Các nhiệm vụ được giao đều hoàn thành vượt tiến độ trở lên và được đánh giá đạt	9			

Số TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Điểm tối đa	Thang điểm		Ghi chú
			Điểm do cá nhân tự đánh giá	Điểm do cấp có thẩm quyền đánh giá	
	<i>chất lượng, hiệu quả cao</i>				
	+ Các nhiệm vụ được giao đều hoàn thành đúng tiến độ trở lên và được đánh giá đạt chất lượng, hiệu quả cao	7			
	+ Các nhiệm vụ được giao đều hoàn thành 90% dưới 100% và được đánh giá đạt chất lượng	5			
	+ Các nhiệm vụ được giao đều hoàn thành 80% dưới 90% và được đánh giá đạt chất lượng	3			
	+ Các nhiệm vụ được giao hoàn thành dưới 80% hoặc có văn bản nhắc nhở, phê bình của cấp có thẩm quyền	0			
	- Tính chất, mức độ phức tạp của công việc	4			
	+ Thường xuyên thực hiện nhiệm vụ có tính chất, mức độ phức tạp (tham mưu xây dựng Chương trình, đề án, báo cáo... trình Bộ, Tỉnh uỷ hoặc UBND tỉnh)	4			
	+ Thực hiện nhiệm vụ có tính chất, mức độ phức tạp nhưng không thường xuyên	2			
	+ Không thực hiện các công việc có tính chất, mức độ phức tạp	0			
	- Chủ trì hoặc tham gia đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến liên quan đến lĩnh vực công tác được cấp có thẩm quyền công nhận	8			
	+ Chủ trì hoặc tham gia đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến cấp Bộ, cấp tỉnh	8			
	+ Chủ trì hoặc tham gia đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến cấp cơ sở	4			
	+ Không tham gia đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến	0			
4	Đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung và	10			

Số TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Điểm tối đa	Thang điểm		Ghi chú
			Điểm do cá nhân tự đánh giá	Điểm do cấp có thẩm quyền đánh giá	
	có thành tích tiêu biểu, nổi trội, mang lại lợi ích cho đơn vị				
a	<i>Đổi mới, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ</i>	2			
	- Có nhiều nội dung, cách làm hay trong thực hiện nhiệm vụ	1			
	- Xây dựng Kế hoạch đề xuất đổi mới, sáng tạo và báo cáo đơn vị xem xét, phê duyệt	0.5			
	- Triển khai hiệu quả Kế hoạch đề xuất đổi mới, sáng tạo	0.5			
b	<i>Tính dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ</i>	2			
	- Không lảng tránh hoặc đùn đẩy, làm việc cầm chừng những công việc khó khăn, phức tạp, nhạy cảm	0.5			
	- Tâm huyết, trách nhiệm với công việc; tích cực đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bắt cập trên lĩnh vực, nhiệm vụ được giao	0.5			
	- Thẳng thắn, trách nhiệm trong tự phê bình và phê bình	0.5			
	- Có tinh thần chủ động, sáng tạo, học hỏi, nâng cao trình độ để đáp ứng yêu cầu của công việc, vị trí việc làm	0.5			
c	<i>Thành tích tiêu biểu, nổi trội trong 03 năm gần nhất mang lại lợi ích cho đơn vị</i>	6			
	+ Có sản phẩm, giải pháp đột phá, sáng tạo mang lại giá trị, hiệu quả cao, thiết thực, tác động tích cực đến kết quả thực hiện nhiệm vụ ở cơ quan nơi công tác	6			
	+ Có sản phẩm, giải pháp đột phá, sáng tạo mang lại giá trị, hiệu quả cao, thiết thực, tác động tích cực đến kết quả thực hiện nhiệm vụ ở cấp phòng và tương đương thuộc cơ quan nơi cá nhân công tác	5			

Số TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Điểm tối đa	Thang điểm		Ghi chú
			Điểm do cá nhân tự đánh giá	Điểm do cấp có thẩm quyền đánh giá	
	+ Được cấp có thẩm quyền nhận xét, đánh giá có năng lực đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung	4			
	Điểm trừ (Mỗi lỗi vi phạm trừ điểm 1 lần ở mức cao nhất (ví dụ: sinh con thứ 3 bị kỷ luật Đảng "Khiển trách", kỷ luật Chính quyền "Khiển trách" thì tính là 01 lỗi vi phạm)				
	- Bị xử lý kỷ luật hình thức “Cảnh cáo” trở lên.	-10			
	- Bị xử lý kỷ luật hình thức “Khiển trách”.	-6			
	- Bị phê bình, kiểm điểm nhưng chưa đến mức bị kỷ luật	-4			
	- Bị vi phạm pháp luật về nồng độ cồn (trường hợp chưa xử lý kỷ luật thì theo văn bản thông báo của Cơ quan Công an).	-4			
	Tổng	100			

C. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

- Không đáp ứng yêu cầu công việc ☐
- Đáp ứng yêu cầu công việc ☐
- Có năng lực nổi trội ☐

Hưng Yên, ngày.....tháng.....năm

NGƯỜI TỰ ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ họ tên)

D. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ý kiến đánh giá của người đứng đầu cơ quan, đơn vị cấu thành (nếu có):

.....

.....

.....

Hưng Yên, ngày.....tháng.....năm

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ họ tên)

2. Ý kiến đánh giá của chi ủy/chi bộ cùng cấp:

.....

.....

.....

.....

Hưng Yên, ngày.....tháng.....năm

ĐẠI DIỆN CHI ỦY/CHI BỘ

(Ký, ghi rõ họ tên)

3. Ý kiến đánh giá của người đứng đầu cơ quan, đơn vị (Theo thẩm quyền đánh giá):

.....

.....

.....

Hưng Yên, ngày.....tháng.....năm

NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ họ tên)