UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 40 /KH-SNN

Hưng Yên, ngày 1 tháng 03 năm 2017

KẾ HOẠCH
Quản lý công tác thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính

Thực hiện quyết định số 608/QĐ-UBND ngày 20/02/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2017; Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Bảo đảm triển khai thống nhất, đồng bộ hoạt động quản lý công tác thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính theo kế hoạch của UBND tỉnh.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến nội dung của Luật Xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/07/2013 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành cho cán bộ, công chức và người dân nông thôn; nâng cao nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính.

- Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cho các Phòng, ban, đơn vị trực thuộc trong việc tham mưu với cấp có thẩm quyền xây dựng, rà soát, chỉ đạo thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đảm bảo thống nhất, có tính khả thi và phù hợp với thực tiễn.

- Kiện toàn tổ chức và bố trí cán bộ để thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính.

2. Yêu cầu:

- Xác định cụ thể nội dung công việc, chất lượng, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức có liên quan trang việc triển khai thực hiện quản lý công tác thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính.

- Trong quá trình thực hiện phải có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan, kịp thời kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, bảo đảm tiến độ triển khai quản lý công tác thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính;

- Nâng cao trách nhiệm của người có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính, trách nhiệm của người làm công tác tham mưu xử lý vi phạm hành chính, bảo đảm việc xử lý vi phạm hành chính được tiến hành kịp thời, thống nhất, chất lượng, đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Rà soát, bố trí công chức đảm nhiệm công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính

- Nội dung hoạt động: Có văn bản phân công công chức làm công tác tham mưu quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính tại cơ quan, đơn vị.

- Cơ quan thực hiện: Sở Nông nghiệp và PTNT, Thanh tra sở, các Chi cục có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính.

- Kết quả công việc: Phân công thực hiện công tác tham mưu quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính.

- Thời gian thực hiện: Trong quý I năm 2017.

2. Tham gia xây dựng hoàn thiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

- Nội dung hoạt động: Chủ động thực hiện theo dõi, rà soát việc thi hành các văn bản pháp luật về xử lý vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực chuyên môn của các Phòng, ban, đơn vị trực thuộc; kịp thời phát hiện các quy định của pháp luật không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn; kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ theo quy định.

- Cơ quan thực hiện: Các Phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Kết quả công việc: Tổng hợp và báo cáo các vướng mắc, kiến nghị, đề xuất cơ quan, người có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 05 của tháng đầu quý tiếp theo (gửi về Thanh tra Sở) để tổng hợp gửi Sở Tư pháp báo cáo UBND tỉnh.

3. Kiểm tra, thanh tra, điều tra, khảo sát việc thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính.

- Nội dung hoạt động:

+ Chủ động tham mưu với Giám đốc Sở thành lập các Đoàn kiểm tra, thanh tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của các đơn vị có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính.

+ Tham gia phối hợp với Sở Tư pháp tổ chức việc điều tra, khảo sát việc thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính theo lĩnh vực quản lý nhà nước được giao.

- Cơ quan thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Van phòng sở và các Phòng, ban, đơn vị trực thuộc để tham gia việc điều tra, khảo sát việc thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính theo lĩnh vực quản lý nhà nước được giao.

- Kết quả công việc: Báo cáo kết quả kiểm tra, Kết luận thanh tra và báo cáo tổng hợp kết quả điều tra, khảo sát việc thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý kết quả theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Trong quý II, III năm 2017.

4. Xây dựng cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính

- Nội dung hoạt động: Phối hợp với các cơ quan thuộc Bộ Nông nghiệp và PTNT, Sở Tư pháp thực hiện xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính.

- Cơ quan thực hiện: Thanh tra sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, ban, đơn vị liên quan.

- Kết quả công việc: Báo cáo tổng hợp các dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính

- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu trong năm 2017 của Bộ Nông nghiệp và PTNT, Sở Tư pháp.

5. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- Nội dung hoạt động: Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo định kỳ 6 tháng và 1 năm theo hướng dẫn tại Thông tư số 10/2015/TT-BTP ngày 31/08/2015 của Bộ Tư pháp và quyết định số

19/2015/QĐ-UBND ngày 08/10/2015 của UBND tỉnh, thời điểm lấy số liệu báo cáo định kỳ như sau:

+ Báo cáo định kỳ 6 tháng: Từ ngày 01/10/2016 đến 31/03/2017.

+ Báo cáo định kỳ năm 2017: Từ ngày 01/10/2016 đến 30/09/2017.

- Cơ quan thực hiện: Các Phòng, ban, đơn vị trực thuộc báo cáo kết quả thực hiện của cơ quan đơn vị mình. Thanh tra sở tổng hợp kết quả toàn ngành để tham mưu lãnh đạo sở báo cáo UBND tỉnh.

- Kết quả công việc: Báo cáo định kỳ về xử lý vi phạm hành chính

- Thời gian thực hiện: Quý II, IV năm 2017.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ và nội dung kế hoạch này, chủ động tổ chức, triển khai thực hiện tại đơn vị mình, định kỳ báo cáo kết quả về Sở Nông nghiệp và PTNT (qua Văn phòng sở) theo thời hạn như sau:

+ Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 05/04/2017.

+ Báo cáo năm 2017 gửi trước ngày 05/10/2017.

- Thủ trưởng các Chi cục có chức năng thanh tra chuyên ngành phân công cán bộ, công chức tham mưu quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính bằng văn bản và gửi về Văn phòng sở trước ngày 15/03/2017, tổ chức thực hiện tốt công tác việc quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính.

2. Thanh tra sở

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở kiểm tra, đôn đốc, triển khai thực hiện Kế hoạch này, tổng hợp kết quả toàn ngành, tham mưu lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh, Bộ Nông nghiệp và PTNT theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phản ánh về Thanh tra sở để tổng hợp báo cáo lãnh đạo Sở xem xét chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh; (để b/c)
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị trực thuộc.
- Lưu VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
TỈNH HƯNG YÊN

Lê Trung Cần