

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ NÔNG NGHIỆP & PTNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 779/SNN-PTNT

Hưng Yên, ngày 01 tháng 10 năm 2019

V/v góp ý dự thảo Kế hoạch tổ chức đánh giá,
công nhận và xếp hạng sản phẩm OCOP năm 2019
và Quy chế hoạt động của Hội đồng đánh giá
và xếp hạng sản phẩm OCOP

Kính gửi:

Thực hiện Quyết định số 817/QĐ-UBND ngày 26/3/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc phê duyệt Đề án mỗi xã một sản phẩm tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2018-2020, định hướng đến năm 2025; Quyết định số 1560/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc thành lập Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên năm 2019, Sở Nông nghiệp và PTNT dự thảo Kế hoạch Tổ chức đánh giá, công nhận và xếp hạng sản phẩm OCOP năm 2019 và dự thảo Quy chế đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên.

Để hoàn thiện Kế hoạch, Quy chế trước khi trình ban hành, Sở Nông nghiệp và PTNT đề nghị các sở, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, các thành viên Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh nghiên cứu, tham gia góp ý dự thảo.

(Nội dung dự thảo Kế hoạch tổ chức đánh giá, công nhận và xếp hạng sản phẩm OCOP năm 2019; dự thảo Quy chế đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên kèm theo).

Ý kiến tham gia, góp ý gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT (qua Chi cục Phát triển nông thôn, số 47 Trung Trắc, P. Quang Trung, TP. Hưng Yên. Điện thoại: 0221.3867.486. Email: phongxaydungntmhy@gmail.com) **trước ngày 07/10/2019** để tổng hợp, hoàn thiện trình UBND tỉnh, Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh./

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch Hội đồng cấp tỉnh (để b/c);
- Các sở, ngành tỉnh;
- Thành viên Hội đồng cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Chi cục PTNT;
- Lưu: VT.

thang
KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
Tỉnh Hưng Yên
01.10.2019 07:50:47 +07:00

Số: /KH-UBND

Hưng Yên, ngày tháng năm 2019

DỰ THẢO

KẾ HOẠCH

**Tổ chức đánh giá, công nhận và xếp hạng sản phẩm thuộc
Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên năm 2019**

Căn cứ Quyết định số 490/QĐ-TTg ngày 07/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt “Chương trình Mỗi xã một sản phẩm” giai đoạn 2018-2020;

Căn cứ Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm;

Căn cứ Quyết định số 817/QĐ-UBND ngày 26/3/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc phê duyệt Đề án mỗi xã một sản phẩm tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2018-2020, định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1564/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc giao chỉ tiêu nâng hạng sản phẩm OCOP tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020;

Căn cứ Quyết định số 1560/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc thành lập Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên năm 2019;

Căn cứ Kế hoạch số 72/KH-UBND ngày 07/5/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai Đề án mỗi xã một sản phẩm tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020.

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức đánh giá, công nhận và xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn tỉnh năm 2019, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khuyến khích các chủ thể sản xuất (doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác, hộ sản xuất kinh doanh) tham gia Chương trình OCOP đổi mới, sáng tạo, nâng cấp, hoàn thiện các sản phẩm đảm bảo các quy định theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; từng bước chuẩn hóa và nâng cao chất lượng các sản phẩm tham gia Chương trình đảm bảo theo tiêu chuẩn trong nước và Quốc tế.

- Thông qua đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP, khuyến khích tạo động lực cho các tổ chức kinh tế khắc phục các tồn tại, hạn chế, tiếp tục nâng cấp và hoàn thiện sản phẩm; khích lệ phong trào thi đua khởi nghiệp dựa trên các lợi thế cạnh tranh, xây dựng ý tưởng, nghiên cứu đa dạng hóa các sản phẩm, góp phần

thúc đẩy phát triển sản xuất và tiêu thụ sản phẩm, tăng thu nhập cho người lao động; góp phần triển khai thành công Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên, giai đoạn 2018-2020 và định hướng đến năm 2025.

2. Yêu cầu

- UBND các huyện, thị xã, thành phố tổ chức đánh giá tất cả các sản phẩm đã đăng ký tham gia đánh giá xếp hạng sản phẩm. Trong đó, các sản phẩm đánh giá có khả năng đạt 3 sao trở lên theo Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm được tham gia đánh giá, xếp hạng sản phẩm cấp tỉnh.

- Các sở, ngành cấp tỉnh liên quan cử cán bộ tham gia Hội đồng đánh giá cấp tỉnh đúng thành phần và thời gian để thực hiện việc đánh giá đạt kết quả tốt.

- Việc đánh giá, công nhận và xếp hạng sản phẩm OCOP năm 2019 yêu cầu tổ chức chặt chẽ, khách quan, đúng quy định.

- Thông qua đánh giá, công nhận và xếp hạng các sản phẩm, tuyên truyền đến các địa phương, cộng đồng nhằm khích lệ các tổ chức kinh tế tham gia chương trình.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG

1. Cấp huyện

Các sản phẩm của các chủ thể sản xuất đăng ký tham gia đánh giá, xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình năm 2019 trên địa bàn.

2. Cấp tỉnh

Các sản phẩm đã được đánh giá ở cấp huyện đạt từ 3 sao trở lên (từ 50-100 điểm) được tham gia đánh giá, xếp hạng sản phẩm ở cấp tỉnh.

III. THỜI GIAN

1. Đối với cấp huyện: Hoàn thành trước ngày 25/10/2019.

2. Đối với cấp tỉnh:

- Hoàn thành việc đánh giá và xếp hạng sản phẩm trước ngày 25/11/2019.

- Tổ chức công bố kết quả đánh giá, xếp hạng và trao Giấy chứng nhận các sản phẩm đạt kết quả cao trong tháng 12 năm 2019.

IV. NỘI DUNG

1. Thành lập Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh, cấp huyện (Hội đồng cấp tỉnh, Hội đồng cấp huyện).

1.1. Cấp tỉnh

- Thành lập Hội đồng đánh giá xếp hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh để tổ chức đánh giá, xếp hạng sản phẩm theo kế hoạch đề ra; gồm các thành phần sau:

Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Trưởng Ban chỉ đạo Chương trình OCOP tỉnh làm Chủ tịch Hội đồng; các Phó Chủ tịch Hội đồng là đại diện lãnh đạo các Sở: Nông nghiệp và PTNT, Công Thương; các thành viên là đại diện lãnh đạo các Sở: Kế hoạch và Đầu tư; Tài Chính; Khoa học và Công nghệ; Y tế; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Thông tin và truyền thông.

Mời cán bộ phòng Quản lý Chương trình Quốc gia Mỗi xã một sản phẩm

OCOP - Văn phòng Điều phối Nông thôn mới Trung ương tham gia làm cố vấn cho Hội đồng cấp tỉnh.

Hội đồng cấp tỉnh có nhiệm vụ:

- + Ban hành quy chế đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP.
- + Tổ chức đánh giá, xếp hạng các sản phẩm (theo Bộ tiêu chí đánh giá) đối với các sản phẩm đăng ký tham gia đánh giá, xếp hạng sản phẩm năm 2019.
- + Tổ chức công bố và vinh danh các sản phẩm đạt hạng 03 sao trở lên.
- + Xem xét giải quyết các thắc mắc, khiếu nại liên quan đến đánh giá, xếp hạng sản phẩm.

- Thành lập Tổ giúp việc cho Hội đồng cấp tỉnh để thực hiện công tác tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ sản phẩm đã được đánh giá, xếp hạng ở cấp huyện gửi về; tham mưu, giúp việc Hội đồng cấp tỉnh trong việc tổ chức đánh giá, xếp hạng. Tổ giúp việc gồm các cán bộ chuyên môn của các cơ quan thuộc các Sở, ngành liên quan và mời thêm một số chuyên gia tư vấn thực hiện đánh giá xếp hạng sản phẩm OCOP Hưng Yên năm 2019 tham gia Tổ giúp việc.

Tổ giúp việc Hội đồng cấp tỉnh: Chi cục trưởng Chi cục Phát triển nông thôn (Sở Nông nghiệp và PTNT) làm Tổ trưởng; các Phó Tổ trưởng là đại diện lãnh đạo Chi cục PTNT, lãnh đạo phòng Quản lý thương mại (Sở Công thương); các thành viên gồm đại diện lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc các Sở liên quan: Phòng Quản lý khoa học (Sở Khoa học và Công nghệ); Phòng nghiệp vụ y (Sở Y tế); Phòng Quản lý Văn hóa (Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch); Phòng Kinh tế 2 (Văn phòng UBND tỉnh); Phòng Quản lý ngân sách (Sở Tài chính); Văn phòng Sở Thông tin và Truyền thông; Sở Kế hoạch và Đầu tư; Phòng Xây dựng nông thôn mới (Chi cục PTNT).

1.2. Cấp huyện

- Thành lập Hội đồng đánh giá cấp huyện do 01 đồng chí Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND cấp huyện làm Chủ tịch Hội đồng; Phó Chủ tịch Hội đồng là đại diện lãnh đạo Phòng Nông nghiệp và PTNT (Kinh tế); các thành viên là: Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế Hạ tầng; Phòng Tài chính- Kế hoạch; Phòng Y tế; Phòng Văn hoá Thông tin và một số cơ quan có liên quan khác.

Hội đồng cấp huyện có nhiệm vụ:

+ Xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức đánh giá, xếp hạng sản phẩm (theo Bộ tiêu chí đánh giá) đối với các sản phẩm đã đăng ký tham gia đánh giá, xếp hạng sản phẩm năm 2019.

+ Lựa chọn các sản phẩm có khả năng đạt 3 sao trở lên, hoàn chỉnh hồ sơ nộp về Hội đồng cấp tỉnh (qua Chi cục Phát triển nông thôn) để tham gia đánh giá, xếp hạng cấp tỉnh. Qua đánh giá, xếp hạng, hướng dẫn các chủ thể sản xuất có sản phẩm dưới 03 sao tiếp tục bổ sung, hoàn thiện sản phẩm, để năm 2020 tiếp tục tham gia đánh giá, xếp hạng sản phẩm tại địa phương.

- Thành lập Tổ giúp việc Hội đồng cấp huyện, gồm các cán bộ chuyên môn của các phòng, ban có liên quan. Tổ giúp việc có nhiệm vụ: Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, hướng dẫn các chủ thể sản xuất lập hồ sơ tham gia đánh giá, xếp hạng

sản phẩm và thực hiện các nhiệm vụ liên quan khác, giúp Hội đồng cấp huyện tổ chức đánh giá, xếp hạng sản phẩm tại địa phương.

3. Nội dung đánh giá và xếp hạng sản phẩm

Theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

4. Trình tự đánh giá, xếp hạng sản phẩm

Tổ chức đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh năm 2019, gồm các bước cơ bản sau:

- Bước 1: Đánh giá về hồ sơ sản phẩm thực hiện theo quy trình, chu trình OCOP.

- Bước 2: Đánh giá kết quả sản phẩm mẫu theo các tiêu chí quy định tại Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

- Bước 3: Quan sát đánh giá thực tế các điều kiện khác của sản phẩm tham gia đánh giá: môi trường sản xuất - chế biến, sự tham gia của cộng đồng, điều kiện cơ sở sản xuất ... (nếu cần).

- Bước 4: Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP tìm hiểu, đánh giá và làm rõ tài liệu minh chứng bổ sung của sản phẩm (chủ thể sản xuất minh chứng nếu Hội đồng có yêu cầu).

- Bước 5: Tổng hợp, đánh giá và xếp hạng sản phẩm.

5. Tổ chức trao chứng nhận và vinh danh sản phẩm

Hội đồng cấp tỉnh tổ chức trao Giấy chứng nhận và vinh danh sản phẩm cho các chủ thể, đảm bảo trang trọng, nghiêm túc, tiết kiệm.

V. KINH PHÍ TỔ CHỨC ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG NĂM 2019

1. Cấp tỉnh: Kinh phí tổ chức thực hiện việc đánh giá và xếp hạng cấp tỉnh, cấp Giấy chứng nhận và vinh danh sản phẩm được sử dụng từ nguồn ngân sách Nhà nước theo dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Cấp huyện: Sử dụng nguồn kinh phí đã bố trí cho các địa phương.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo Chương trình OCOP

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt kết quả đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh.

- Tham mưu Hội đồng cấp tỉnh xây dựng và ban hành quy chế đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP năm 2019.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan tổ chức triển khai Kế hoạch đánh giá, xếp hạng sản phẩm trên địa bàn tỉnh và hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức đánh giá sản phẩm tại các huyện, thị xã, thành phố; tổ chức kiểm tra thực tế tại cơ sở sản xuất, kiểm nghiệm độc lập đối với các sản phẩm cấp tỉnh được đánh giá đạt từ 03 sao trở lên (nếu xét thấy cần thiết).

2. Các sở, ngành liên quan

- Cử cán bộ lãnh đạo và chuyên môn tham gia Hội đồng đánh giá xếp hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh và Tổ giúp việc cho Hội đồng cấp tỉnh.

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm hướng dẫn nghiệp vụ cho các địa phương, chủ thể sản xuất thực hiện các thủ tục đăng ký đảm bảo yêu cầu quản lý nhà nước về tiêu chuẩn y tế, vệ sinh an toàn thực phẩm, hợp quy, hợp chuẩn... để đảm bảo chất lượng, quy định tiêu chuẩn đối với các sản phẩm OCOP; chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp thực hiện kiểm nghiệm các sản phẩm theo tiêu chuẩn hiện hành.

3. Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Báo Hưng Yên

Phối hợp với Sở Nông nghiệp và PTNT, các sở, ngành và địa phương liên quan thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh, cấp huyện năm 2019.

4. UBND các huyện, thị xã, thành phố

- Xây dựng Kế hoạch, thành lập Hội đồng tổ chức đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn đảm bảo yêu cầu chất lượng, hiệu quả, đúng thời gian quy định; hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ tham gia đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP năm 2019.

- Thực hiện công khai kết quả đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP của địa phương năm 2019.

- Hoàn thiện hồ sơ các sản phẩm đạt từ 03 sao trở lên (từ 50 - 100 điểm) tham gia đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh năm 2019.

5. Phòng Quản lý Chương trình Quốc gia Mỗi xã một sản phẩm OCOP **- Văn phòng Điều phối Nông thôn mới Trung ương**

Bố trí chuyên gia tư vấn và cán bộ nghiệp vụ phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Chi cục Phát triển nông thôn) thực hiện hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức đánh giá, xếp hạng sản phẩm cấp tỉnh và cấp huyện đảm bảo đúng quy định, tiến độ theo kế hoạch đề ra.

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Văn phòng Điều phối Nông thôn mới Trung ương;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các sở, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Chi cục Phát triển nông thôn;
- Lưu: VT, NN.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Quang

UBND TỈNH HƯNG YÊN
**HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP HẠNG
SẢN PHẨM THUỘC CHƯƠNG TRÌNH
OCOP HƯNG YÊN**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ- HĐĐGXHSP

Hưng Yên, ngày tháng năm 2019

DỰ THẢO

QUYẾT ĐỊNH

**V/v Ban hành Quy chế đánh giá và xếp hạng sản phẩm
thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên**

**HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP HẠNG SẢN PHẨM THUỘC
CHƯƠNG TRÌNH OCOP TỈNH HƯNG YÊN NĂM 2019**

Căn cứ Quyết định số 490/QĐ-TTg ngày 07/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình mỗi xã một sản phẩm giai đoạn 2018-2020;

Căn cứ Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm;

Căn cứ Quyết định số 817/QĐ-UBND ngày 26/3/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc phê duyệt Đề án mỗi xã một sản phẩm tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2018-2020, định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1560/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc thành lập Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 1564/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc giao chỉ tiêu nâng hạng sản phẩm OCOP tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020;

Căn cứ Quyết định số 1565/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Bộ tiêu chí tạm thời đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 72/KH-UBND ngày 07/5/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai Đề án mỗi xã một sản phẩm tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm tỉnh; Tổ giúp việc Hội đồng; UBND các huyện, thị xã, thành phố; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các thành viên Hội đồng cấp tỉnh;
- Tổ giúp việc Hội đồng cấp tỉnh;
- Phòng Nông nghiệp & PTNT/Kinh tế (UBND cấp huyện sao gửi);
- Chi cục Phát triển nông thôn;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND - TRƯỞNG BAN
Nguyễn Minh Quang**

Hưng Yên, ngày tháng năm 2019

QUY CHẾ
ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP HẠNG SẢN PHẨM THUỘC CHƯƠNG TRÌNH
OCOP TỈNH HƯNG YÊN

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-HĐĐGXHSP ngày / /2019 của
Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP
tỉnh Hưng Yên)*

CHƯƠNG I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP nhằm khuyến khích các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân hoàn thiện, nâng cấp, đổi mới và đa dạng hóa các sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên năm 2019, đảm bảo các nội dung theo Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm; Quyết định số 1565/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Bộ tiêu chí tạm thời đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2019-2020.

Điều 2. Kết quả đánh giá của từng thành viên Hội đồng được thể hiện bằng phiếu chấm điểm; kết quả tổng hợp điểm bình quân của Hội đồng sẽ làm căn cứ để đánh giá, xếp hạng sản phẩm.

Điều 3. Đối tượng tham gia đánh giá và xếp hạng

Chủ thể sản xuất (doanh nghiệp, Hợp tác xã, Tổ hợp tác, cá nhân có đăng ký sản xuất kinh doanh) có sản phẩm đăng ký tham gia Chương trình OCOP.

Điều 4. Nhóm sản phẩm

Thực hiện theo quy định của Bộ tiêu chí tạm thời, gồm: Nhóm sản phẩm thực phẩm; Nhóm sản phẩm đồ uống; Nhóm sản phẩm thảo dược; Nhóm sản phẩm thủ công mỹ nghệ - trang trí; Nhóm sản phẩm may mặc; Nhóm sản phẩm về dịch vụ - du lịch.

CHƯƠNG II
TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ
VÀ XẾP HẠNG SẢN PHẨM TỈNH HƯNG YÊN

Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của Chủ tịch, Phó chủ tịch và các thành viên Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm.

1. Chủ tịch Hội đồng

Quyết định và chịu trách nhiệm đối với kết quả đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

a) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện đánh giá và xếp hạng sản phẩm; sắp xếp, bố trí, phân công nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch, thành viên, Tổ giúp việc Hội đồng theo quy định tại Quy chế này;

b) Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc; quyết định giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP;

c) Quyết định loại bỏ hồ sơ các sản phẩm OCOP không hợp lệ theo Quy chế đánh giá và xếp hạng mà Hội đồng phát hiện được trong quá trình đánh giá;

d) Quyết định về kết quả đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP;

e) Giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP;

f) Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

g) Trường hợp Chủ tịch Hội đồng vắng mặt phải có ủy quyền cho 01 Phó Chủ tịch Hội đồng thay mặt, điều hành.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng

a) Giúp Chủ tịch Hội đồng thực hiện các công việc khi được giao hoặc được ủy quyền.

b) Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

3. Thành viên Hội đồng

a) Các thành viên Hội đồng có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Hội đồng, thực hiện và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về những nhiệm vụ được phân công.

b) Đề xuất Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định loại bỏ các hồ sơ sản phẩm không hợp lệ theo Quy chế.

c) Chỉ đạo, đôn đốc việc kiểm nghiệm độc lập sản phẩm OCOP (nếu có); tổng hợp và gửi sản phẩm mẫu để cơ quan có chức năng kiểm nghiệm, báo cáo kết quả để Hội đồng quyết định xếp hạng sao.

d) Tiếp nhận hồ sơ minh chứng và sản phẩm để đánh giá theo phân công của Chủ tịch Hội đồng; thực hiện việc đánh giá, cho điểm đối với sản phẩm theo Quy chế.

e) Tuân thủ các quy định về đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP theo quy định tại Quy chế này; bảo đảm tiến độ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng;

g) Đánh giá kết quả sản phẩm OCOP công tâm, chính xác, khách quan, công bằng, đúng quy định; không tiết lộ thông tin, kết quả trước khi cuộc đánh

giá kết thúc; kịp thời báo cáo Chủ tịch Hội đồng về những vấn đề phát sinh trong quá trình đánh giá sản phẩm OCOP;

h) Thành viên Hội đồng vắng mặt tại buổi đánh giá phải báo cáo trước cho Chủ tịch Hội đồng để xem xét bổ sung thay thế.

i) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Hội đồng.

4. Tổ giúp việc Hội đồng

a) Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ tham gia đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP; rà soát, phân loại, phát hiện và đề xuất Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định loại bỏ các hồ sơ sản phẩm không hợp lệ theo Quy chế; thông báo cho chủ thể sản xuất có sản phẩm tham gia đánh giá cung cấp các tài liệu minh chứng khi cần theo yêu cầu của Hội đồng trong quá trình đánh giá.

b) Tiếp nhận hồ sơ minh chứng và sản phẩm để đánh giá theo phân công của Chủ tịch Hội đồng.

c) Tiếp nhận, lập danh sách và tổng hợp kết quả tiếp nhận sản phẩm tham gia đánh giá.

d) Tổng hợp phiếu đánh giá sản phẩm, tổng hợp kết quả chấm điểm đánh giá sản phẩm báo cáo Chủ tịch Hội đồng; lập danh sách đánh giá sản phẩm theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp.

đ) Ghi biên bản chấm điểm đánh giá sản phẩm; chuẩn bị tài liệu, báo cáo để Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định kết quả đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

CHƯƠNG III

QUY ĐỊNH VỀ PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ SẢN PHẨM; NGUYÊN TẮC CHẤM ĐIỂM VÀ CÁC QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI SẢN PHẨM, HỒ SƠ SẢN PHẨM OCOP

Điều 7. Phương pháp đánh giá sản phẩm

1. Bước 1: Đánh giá về hồ sơ sản phẩm thực hiện theo quy trình, chu trình OCOP.

2. Bước 2: Đánh giá kết quả sản phẩm mẫu theo các tiêu chí quy định tại Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

3. Bước 3: Quan sát đánh giá thực tế các điều kiện khác của sản phẩm tham gia đánh giá: môi trường sản xuất - chế biến, sự tham gia của cộng đồng, điều kiện cơ sở sản xuất ... (nếu cần).

4. Bước 4: Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP tìm hiểu, đánh giá và làm rõ tài liệu minh chứng bổ sung của sản phẩm (chủ thể sản xuất minh chứng nếu Hội đồng có yêu cầu).

5. Bước 5: Tổng hợp, đánh giá và xếp hạng sản phẩm.

Điều 8. Nguyên tắc chấm điểm

1. Cuộc họp Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm phải có ít nhất 3/4 (ba phần tư) số thành viên tham dự, trong đó phải có Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền điều hành. Các thành viên Hội đồng đánh giá chấm điểm theo phiếu đánh giá, sau đó lấy điểm cộng trung bình của các thành viên Hội đồng cho từng sản phẩm.

2. Điểm của các thành viên trong Hội đồng không được chênh lệch quá 10 điểm. Trong trường hợp chênh lệch quá quy định, Hội đồng sẽ thảo luận để thống nhất chấm điểm lại.

3. Căn cứ chấm điểm:

a) Căn cứ các quy định của Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

b) Căn cứ vào hồ sơ đăng ký đánh giá và xếp hạng sản phẩm.

c) Căn cứ vào hồ sơ minh chứng.

d) Căn cứ trên mẫu sản phẩm của chủ thể sản xuất.

e) Tùy theo tình hình thực tế và yêu cầu của việc đánh giá, Chủ tịch Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm quyết định việc kiểm tra, đánh giá thực tế tại các tổ chức, cá nhân có sản phẩm đăng ký tham gia; xem xét việc gửi mẫu sản phẩm đi kiểm nghiệm độc lập tại cơ quan chức năng có thẩm quyền, trước khi quyết định việc chấm điểm cuối cùng.

f) Không chấm điểm các sản phẩm (khi phát hiện) giả mạo hồ sơ, sử dụng mã số, mã vạch của cơ sở khác, không có tên cơ sở sản xuất, không có minh chứng sự tồn tại của cơ sở sản xuất, các trường hợp khác mà Hội đồng phát hiện có sai phạm.

Điều 9. Quy định đối với sản phẩm, đơn vị tham dự đánh giá

1. Quy định chung:

a) Đơn vị chủ quản của sản phẩm tham gia đánh giá phải tuân thủ các yêu cầu về tổ chức và chuyên môn do Hội đồng quy định. Trước khi tham dự đánh giá sản phẩm OCOP, các đơn vị chủ quản sản phẩm phải hiểu rõ các quy định của Hội đồng.

b) Đơn vị chủ quản sản phẩm có quyền được biết các thông tin về tiêu chí đánh giá và được khiếu nại lên Hội đồng khi phát hiện thấy kết quả chấm sản phẩm của mình có hiện tượng sai lệch.

c) Tất cả các sản phẩm đăng ký tham gia đánh giá ở cấp tỉnh phải được tham gia đánh giá ở cấp huyện.

d) Mỗi sản phẩm chỉ được phép đăng ký đánh giá ở 01 nhóm lĩnh vực.

e) Hội đồng có quyền loại bất cứ sản phẩm nào mà theo Hội đồng là không đảm bảo các yêu cầu về chất lượng sản phẩm hoặc có những vấn đề khác làm ảnh hưởng đến uy tín của cuộc đánh giá. Đồng thời, Hội đồng cũng có quyền thay đổi về quy trình hoặc quy chế để đảm bảo sự phù hợp với diễn biến thực tế của việc đánh giá.

g) Hội đồng không chịu trách nhiệm về các thiệt hại vật chất của các tổ chức và cá nhân tham gia đánh giá; Hội đồng không trả lại các sản phẩm mẫu đã nộp để tham gia đánh giá (trừ một số mẫu sản phẩm đặc thù được Hội đồng xem xét trả lại).

h) Hội đồng không xem xét, giải quyết các khiếu nại, khiếu kiện (của bất cứ cá nhân, tổ chức nào) về những vấn đề phát sinh khác của sản phẩm được đề nghị giải quyết không thuộc Chương trình OCOP tỉnh Hưng Yên.

i) Khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc đánh giá và xếp hạng sản phẩm ở cấp nào thì cơ quan thẩm quyền ở cấp đó xem xét, giải quyết.

k) Quyết định của Hội đồng là kết quả giải quyết cuối cùng.

2. Quy định cụ thể:

a) Sản phẩm tham gia đánh giá yêu cầu phải có mẫu sản phẩm. Sản phẩm tham gia đánh giá phải được thực hiện theo ý tưởng sản phẩm của đơn vị, tổ chức, cá nhân đăng ký sản phẩm tham gia chu trình OCOP.

b) Với sản phẩm dịch vụ du lịch tham gia đánh giá bắt buộc phải có một bản thuyết minh, hình ảnh kèm theo. Bản thuyết minh phải nêu rõ nguồn gốc ý tưởng sản phẩm.

c) Hội đồng chỉ tiến hành đánh giá đối với các sản phẩm khi đảm bảo các điều kiện sau:

- Đảm bảo tiêu chí về chất lượng sản phẩm: Các chỉ tiêu về chất lượng sản phẩm phải đạt ở mức giới hạn các chỉ tiêu theo các tiêu chuẩn Việt Nam hiện hành (chất lượng sản phẩm phải đạt các chỉ tiêu và mức giới hạn an toàn theo từng nhóm sản phẩm, sản phẩm theo quy định hiện hành).

- Hồ sơ sản phẩm đảm bảo theo yêu cầu (theo Điều 10 của Quy chế này).

- Phải có mẫu mẫu sản phẩm (theo Điều 11 của Quy chế này).

Điều 10. Quy định về Hồ sơ đăng ký đánh giá và xếp hạng sản phẩm:

1. Hồ sơ được thực hiện theo quy định của Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

2. Quy định về thể thức, số lượng hồ sơ:

a) Ngoài quy định về sản phẩm mẫu, các hồ sơ thủ tục, chứng nhận liên quan theo quy định tại Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm. Thành phần hồ sơ còn bao gồm các loại văn bản sau: Tờ trình của UBND cấp huyện trình UBND tỉnh đề nghị đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP; biên bản đánh giá sản phẩm của Hội đồng cấp huyện; hồ sơ sản phẩm.

b) Số lượng hồ sơ: Tối thiểu 10 bộ, trong đó có 01 bộ gốc (đảm bảo mỗi thành viên Hội đồng có 01 bản sao). Hồ sơ sản phẩm và mẫu sản phẩm cần được chuyển cho các thành viên Hội đồng trước ngày họp đánh giá ít nhất 02 ngày làm việc.

c) Hồ sơ của từng sản phẩm được đóng gói trong hộp đựng hồ sơ, đảm bảo trang trọng, bìa bên ngoài (theo mẫu) thể hiện được các thông tin (tên địa

phương, tên sản phẩm, tên chủ thể sản xuất, địa chỉ, số điện thoại liên hệ, số giấy đăng ký kinh doanh, mã số thuế, email, website, các biểu tượng...; có mục lục các hồ sơ bên trong.

Điều 11. Quy định về mẫu sản phẩm

1. Đối với sản phẩm thuộc các nhóm: Thực phẩm; Đồ uống; Thảo dược; Vải và may mặc; Thủ công mỹ nghệ - trang trí.

a) Số lượng: Thực phẩm, Đồ uống, Thảo dược (05 sản phẩm mẫu); Vải và may mặc, Thủ công mỹ nghệ - Trang trí (ít nhất 01 mẫu);

b) Mẫu sản phẩm: Mẫu sản phẩm tham gia đánh giá có kích thước không quá 0,5m x 0,5m x 0,5m và nặng dưới 20 kg gửi về Hội đồng cấp tỉnh. Sản phẩm có kích thước lớn hơn gửi 02 bộ đĩa video, 10 ảnh minh họa về sản phẩm.

2. Đối với sản phẩm thuộc nhóm Du lịch, dịch vụ

a) Đối với nhóm lĩnh vực sản phẩm du lịch, dịch vụ phải gửi kèm theo 02 bộ đĩa video, hình ảnh minh họa về sản phẩm.

b) Ảnh sản phẩm, ảnh tổ chức, ảnh của tác giả sản phẩm: mỗi sản phẩm gửi 6 ảnh 4 cm x 6 cm, ghi rõ họ, tên ở mặt sau (gồm 2 ảnh sản phẩm, 02 ảnh về hình ảnh và hoạt động của tổ chức, 02 ảnh của chủ sản phẩm).

CHƯƠNG IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Hội đồng cấp tỉnh có trách nhiệm tổ chức đánh giá sản phẩm cấp tỉnh theo nội dung Quy chế này. Tổ chức và cá nhân có sản phẩm tham gia đánh giá chấp hành và tuân thủ các quy định của Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh những bất cập, thiếu hợp lý, Hội đồng đánh giá cấp tỉnh sẽ xem xét, sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND - TRƯỞNG BAN
Nguyễn Minh Quang**