Ký bởi: Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
Thời gian ký: 15/06/2022 16:01:07

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 137 /BC-SNN

Hưng Yên, ngày 15 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022

Căn cứ Công văn số 230/SNV-CCHC ngày 28/02/2022 của Sở Nội vụ về việc thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ; Sở Nông nghiệp và PTNT báo cáo kết quả thực hiện 6 tháng đầu năm 2022 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH

1. Chỉ đạo xây dựng, ban hành Kế hoạch, chương trình và các văn bản triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính.

Thực hiện các Quyết định, Kế hoạch của UBND tỉnh về kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2022, Sở Nông nghiệp và PTNT đã ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính như sau:

- Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 (số 18/KH-SNN ngày 20/01/2022) và Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025 (số 276/KH-SNN ngày 17/01/2022);
- Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 (số 15/KH-SNN ngày 17/01/2022)
- Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022 (số 28/KH-SNN ngày 28/01/2022)
- Kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022 (số 14/KH-SNN ngày 17/01/2022);
- Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 (số 19/KH-SNN ngày 20/01/2022);
- Kế hoạch công tác văn thư lưu trữ năm 2022 (số 13/KH-SNN ngày 15/01/2022);
- Kế hoạch xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống và xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 (số 40/KH-SNN ngày 23/02/2022)

Đồng thời ban hành các văn bản chỉ đạo phòng, ban đơn vị thực hiện nghiêm công tác kỷ luật, kỷ cương hành chính, tăng cường nâng cao công tác cải cách hành chính.

2. Thực hiện phân công cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện công tác cải cách hành chính.

Cơ quan Sở Nông nghiệp và PTNT đã phân công 01 đồng chí Phó Giám đốc Sở trực tiếp phụ trách cải cách hành chính, 01 đồng chí Phó Chánh Văn phòng và 01 đồng chí chuyên viên làm cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính của Sở. Đồng chí cán bộ đầu mối cải cách hành chính trực tiếp thực hiện việc báo cáo theo định kỳ và theo hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

III. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Cải cách thể chế

Sở Nông nghiệp và PTNT đã chỉ đạo các phòng, đơn vị chuyên môn tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh, Trung ương ban hành; đề cao trách nhiệm của từng phòng, ban, đơn vị trong quá trình cải cách thể chế; phát huy dân chủ để nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Sở đã yêu cầu các phòng, đơn vị tiếp tục rà soát thủ tục hành chính; kịp thời phát hiện, kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ hoặc bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính chưa phù hợp, không cần thiết; góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh và hỗ trợ doanh nghiệp phát triển. Tham mưu, đang trình UBND tỉnh ban hành quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và PTNT. Tham mưu UBND tỉnh Công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thủy sản, lâm nghiệp, bãi bỏ TTHC lĩnh vực thủy lợi (Quyết định số 37/QĐ-UBND ngày 23/02/2022 và 1206/QĐ-UBND ngày 03/6/2022). Các thủ tục hành chính đã được niêm yết công khai trên cổng thông tin điện tử của Sở và cổng dịch vụ công của tỉnh và trụ sở làm việc của đơn vị.

Thực hiện cơ chế một cửa; từ 15/12/2021 đến 14/6/2022, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả TTHC của Sở đã tiếp nhận 241 hồ sơ TTHC thuộc các lĩnh vực bảo vệ thực vật, quản lý chất lượng nông lâm sản, thủy lợi, thủy sản, trồng trọt, chăn nuôi, lâm nghiệp, khoa học công nghệ và môi trường, thú y (trong đó có 89 hồ sơ TTHC tiếp nhận trực tuyến); đã trả kết quả 230 hồ sơ đúng và trước hẹn, không có hồ sơ thủ tục chậm hạn.

Từ đầu năm đến nay, Sở không nhận được ý kiến phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức: Thực hiện tốt các chế độ chính sách của Nhà nước đối với người lao động như nâng bậc lương, nâng ngạch, chuyển xếp lương mới và làm thủ tục cho cán bộ

về nghỉ chế độ. Việc sử dụng và bổ nhiệm cán bộ được triển khai nghiêm túc, đúng quy định, yêu cầu và trình tự thực hiện,

Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tiếp tục thực hiện theo kế hoạch từng năm và đề án đào tạo nguồn nhân lực của Sở.

4. Cải cách công vụ

Việc phân cấp, phân quyền trong quản lý công chức; việc sắp xếp tổ chức bộ máy được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, đúng thẩm quyền theo phân cấp công tác quản lý cán bộ của tỉnh. Việc sử dụng, sắp xếp, bố trí đối với vị trí từng công việc phù hợp với trình độ, năng lực của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đến thời điểm hiện tại cơ bản đáp ứng được tiêu chuẩn, chức danh vị trí việc làm. Tính đến nay, Sở Nông nghiệp và PTNT có 07 phòng, 07 chi cục, 01 BQL dự án NN&PTNT, 01 Văn phòng điều phối NTM, 04 Trung tâm được phê duyệt vị chí việc làm

Việc đào tạo, bồi dưỡng được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật, trong đó chú trọng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý và theo tiêu chuẩn quy định của cán bộ, công chức; đồng thời đảm bảo cho công tác quy hoạch và gắn liền với nhu cầu sử dụng cán bộ, công chức, viên chức

5. Cải cách tài chính công.

Việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP: Thực hiện đúng các quy định về phân cấp ngân sách, quản lý tài sản công; thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ khoán biên chế, khoán kinh phí theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ; Sở đã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công (135/QĐ-SNN ngày 28/02/2022).

6. Xây dựng, phát triển chính quyền điện tử và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:

Cơ sở hạ tầng thông tin và truyền thông được ưu tiên phát triển, bảo đảm quản lý và khai thác hiệu quả, nhằm đáp ứng các nhu cầu của cải cách hành chính nhà nước; mỗi cán bộ khối cơ quan Sở được trang bị 01 máy tính được kết nối mạng internet, đảm bảo công tác chỉ đạo điều hành thông suốt, giảm thiểu sử dụng giấy tờ và tạo điều kiện cho cán bộ, công chức có điều kiện khai thác thông tin trên môi trường mạng phục vụ công việc chuyên môn.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác ngày càng được chú trọng nhằm từng bước thực hiện tin học hóa quản lý hành chính. Hầu hết, các thủ tục hành chính được triển khai đến mức độ 3,4. 100% cán bộ, công chức ứng dụng phần mềm quản lý và điều hành văn bản trong giải quyết công việc; cập nhật và gửi văn bản qua phần mềm tới các đơn vị trực thuộc; 100% cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử để trao đổi công việc.

100% TTHC của sở được áp dụng Quy trình quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015, Sở đã xây dựng mục tiêu chất lượng năm 2022, chương trình đánh giá nội bộ năm 2022. Phần mềm quản lý hồ sơ đã bước đầu đưa vào sử dụng; đến nay, các đơn vị trực thuộc Sở đã cập nhật các thông tin của cán bộ, công chức, viên chức tại phần mềm Quản lý hồ sơ CBCCVC./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
TỈNH HƯNG YÊN

Đỗ Minh Tuân